

REGULAMIN KOMISJI REWIZYJNEJ
STOWARZYSZENIA OGRODOWEGO
„LEŚNE ZACISZE”
Z SIEDZIBĄ W WÓLCE PRACKIEJ

§ 1.

Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Stowarzyszenia i działa na podstawie Statutu, uchwał Walnego Zebrania oraz niniejszego Regulaminu.

§ 2.

1. Komisja Rewizyjna składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i od 1 do 3 członków wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie.
2. Do wyłącznej kompetencji Komisji Rewizyjnej należą sprawy wymienione w § 34 ust. 2 i 4 Statutu Stowarzyszenia.
3. W ramach kontroli bieżącej pracy Stowarzyszenia Komisja Rewizyjna w szczególności:
 - 1) dokonuje, co najmniej jeden raz w roku oraz na zakończenie kadencji kontroli całokształtu działalności merytorycznej i finansowej Stowarzyszenia pod względem celowości, rzetelności, prawidłowości oraz zgodności z przepisami Statutu i uchwał władz Stowarzyszenia,
 - 2) składa Walnemu Zebraniu sprawozdanie z przeprowadzonej kontroli wraz z wnioskiem o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium dla Zarządu Stowarzyszenia,
 - 3) występuje do Zarządu Stowarzyszenia z wnioskami wynikającymi z ustaleń kontroli lub z żądaniami wyjaśnień,
 - 4) ma prawo brać udział w posiedzeniach Zarządu Stowarzyszenia z głosem doradczym.
 - 5) sprawuje stały nadzór nad Stowarzyszeniem we wszystkich dziedzinach jego działalności.
 - 6) wnioskuje o odwołanie Zarządu lub poszczególnych członków Zarządu w razie jego bezczynności,
 - 7) wnioskuje o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania,
4. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

§ 3.

1. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb, co najmniej trzy razy w roku.
2. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje Przewodniczący, powiadamiając wszystkich członków pisemnie lub w inny skuteczny sposób, co najmniej na 10 dni przed datą posiedzenia, wskazując miejsce i godzinę posiedzenia oraz dołączając proponowany porządek posiedzenia.
3. Pracami Komisji Rewizyjnej kieruje Przewodniczący lub z jego upoważnienia Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej.
4. Przewodniczący Komisji prowadzi posiedzenie Komisji zgodnie z porządkiem obrad i czuwa nad jego zgodnością ze Statutem oraz niniejszym Regulaminem, w szczególności:
 - 1) sprawdza listę obecności i na jej podstawie stwierdza prawomocność obrad,
 - 2) przedstawia zebrany członkom ustalony porządek posiedzenia oraz zgłoszone wnioski w sprawie zmiany porządku posiedzenia,
 - 3) udziela głosu członkom według kolejności zgłoszeń,

- 4) czuwa nad przestrzeganiem porządku posiedzenia,
 - 5) przeprowadza głosowania nad uchwałami Komisji Rewizyjnej,
 - 6) po wyczerpaniu porządku posiedzenia zamyka posiedzenie Komisji Rewizyjnej.
5. W posiedzeniach Komisji Rewizyjnej mogą brać udział osoby zaproszone przez Przewodniczącego.

§ 4.

1. Komisja Rewizyjna podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.
2. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów, przy obecności, co najmniej połowy składu Komisji.
3. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego.
4. Projekt uchwały powinien zawierać w szczególności:
 - 1) tytuł uchwały,
 - 2) podstawę prawną uzasadniającą podjęcie uchwały,
 - 3) określenie zadań i w miarę możliwości środków na ich realizację,
 - 4) termin wejścia w życie uchwały.
5. Uchwały oznacza się numerem posiedzenia Komisji Rewizyjnej, numerem uchwały według kolejności, wskazuje się rok i datę jej podjęcia.
6. Uchwały podpisuje Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.

§ 5.

1. Z posiedzenia Komisji Rewizyjnej sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący Komisji Rewizyjnej i protokolant. Protokolanta wyznacza Przewodniczący.
2. Protokół zawiera w szczególności:
 - 1) datę posiedzenia,
 - 2) porządek posiedzenia,
 - 3) krótki opis przebiegu dyskusji,
 - 4) wyniki głosowań,
 - 5) numery i tytuły podjętych uchwał.
3. Do protokołu załącza się oryginały podjętych uchwał i listę obecności członków Komisji Rewizyjnej.
4. Komisja Rewizyjna prowadzi rejestr podjętych uchwał.

§ 6.

Członkom Komisji Rewizyjnej przysługuje zwrot kosztów przejazdu, a także wydatków poniesionych w związku z realizacją wyznaczonych zadań.

§ 7.

1. Nie można łączyć członkostwa w Komisji Rewizyjnej z pełnieniem funkcji w Zarządzie lub ze stosunkiem pracy ze Stowarzyszeniem.
2. Członek Komisji Rewizyjnej nie może pozostawać z członkiem Zarządu w związku małżeńskim, wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą:
 - 1) być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia Publicznego lub za przestępstwo skarbowe,
 - 2) otrzymywać z tytułu członkostwa w Komisji Rewizyjnej zwrotu uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenia w wysokości wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za

rok poprzedni.

§ 8.

1. Sprawy dotyczące sposobu obradowania nieobjęte niniejszym Regulaminem rozstrzyga Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, zgodnie z postanowieniami Statutu i przyjętymi powszechnie zasadami obradowania.
2. Zmiana niniejszego Regulaminu może nastąpić na wniosek, co najmniej $\frac{1}{4}$ składu Komisji Rewizyjnej.
3. Zmiana Regulaminu następuje w formie uchwały Walnego Zebrania Stowarzyszenia.

§ 9.

Regulamin Komisji Rewizyjnej został uchwalony przez Nadzwyczajne Walne Zebranie Stowarzyszenia Ogrodowego „Leśne Zacisze” w dniu 21 października 2017 roku i wchodzi w życie z dniem uchwalenia.